



Informe General del Avance en las Actividades del Plan de Trabajo del  
Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales  
Preliminares en el Estado de Michoacán de Ocampo.



**PROCESO ELECTORAL ORDINARIO**  
**2020-2021**

Periodo: Enero del 2021

**COTAPREP**

Morelia, Michoacán; a 27 de enero del 2021



## Contenido

I. REUNIONES INTERNAS DE TRABAJO, VIRTUALES.....	2
II. AVANCE EN EL PLAN DE TRABAJO COTAPREP .....	4
III. RESUMEN DE DOCUMENTOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LOS INTEGRANTES DEL COTAPREP.....	13
ANEXO.....	16
<i>Tarjeta Informativa</i> .....	16
<i>Reunión “Desarrollo e implementación de los PREP”</i> .....	16

## INFORME GENERAL DEL AVANCE EN LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO COTAPREP MES DE ENERO DEL 2021

### I. REUNIONES INTERNAS DE TRABAJO, VIRTUALES

FECHA	PARTICIPANTES	TEMAS PREP
<p><b>6 de enero, 2021</b></p>	<p><b>Integrantes del COTAPREP:</b> M.G.T.I. Miguel Ángel Acuña L. Mtra. Martha López G. Ing. Karen L. Oseguera A. Mtro. Víctor D. Ponce de León T.</p> <p><b>Secretario Técnico:</b> Lic. Juan Pedro Gómez A.</p> <p><b>Coordinador de Informática:</b> Ing. Lander Ruiz A.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer la versión final del Acuerdo por el que se determina el Proceso Técnico Operativo.</li> <li>• Primer Estimado de la cantidad de Actas PREP que se prevé acopiar en cada CATD, así como la relación de casillas a las que pertenecen.</li> <li>• Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IEM por el que se determina la ubicación CATD, así como del CCV, y se instruye a los Consejos Distritales y Municipales, según corresponda, para que supervisen las actividades relacionadas con la implementación y operación del PREP en los CATD.</li> <li>• Proyecto de instrumento jurídico celebrado entre el IEM y el tercero que lo auxilie en la implementación y operación del PREP.</li> <li>• Proyecto de Anexo Técnico para la implementación y operación del PREP para el PEL 2020-2021, en el estado de Michoacán.</li> <li>• Proyecto de Prototipo navegable del sitio de publicación y formato de bases de datos que se utilizarán en la operación del PREP.</li> <li>• Revisar la lista de los candidatos a entes auditores, así como su experiencia en materia de auditorías en esta materia.</li> </ul> <p><b>Nota:</b> <i>En el siguiente apartado del Informe se desglosará cada uno de los documentos enlistados.</i></p>



### Informe Parcial de Actividades

<b>14 de enero, 2021.</b>	<b>Integrantes del COTAPREP:</b> M.G.T.I. Miguel Ángel Acuña L. Mtra. Martha López G. Ing. Karen L. Oseguera A. Mtro. Víctor D. Ponce de León T.  <b>Secretario Técnico:</b> Lic. Juan Pedro Gómez A. <b>Coordinador de Informática:</b> Ing. Lander Ruiz A.	Desglose de Tarjetas Informativas (T.I.) DEVySPE: T.I. 020/2021, T.I. 025/2021, T.I. 028/2021, y T.I. 030/2021. <b>Nota:</b> <i>En el siguiente apartado del Informe se detallará el contenido de cada una de las tarjetas informativas enlistadas.</i>
---------------------------	---	--

## II. AVANCE EN EL PLAN DE TRABAJO COTAPREP

Para continuar con las actividades calendarizadas en el Plan de Trabajo del COTAPREP, de manera sistemática, los integrantes del Comité revisan la documentación enviada por las diversas áreas del IEM, principalmente la información compartida tanto por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE), como por la Dirección Ejecutiva de Vinculación y Servicio Profesional Electoral (DEVySPE) del Instituto Electoral de Michoacán (IEM). En este sentido, durante el mes de enero de este año se realizaron las siguientes actividades:

<b>ACTIVIDAD CALENDARIZADA COTAPREP:</b>	
Conocer la <b>versión final del Acuerdo por el que se determina el Proceso Técnico Operativo.</b>	
<b>INSUMOS COMPARTIDOS Y REVISADOS POR LOS INTEGRANTES:</b>	<b>FECHAS RECEPCIÓN COTAPREP</b>
Correo electrónico de la DEOE con el <b>Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán IEM-CG-01-2021</b> , del 2 de enero de 2021, por el que se aprueba el <b>Proceso Técnico Operativo</b> para la recepción, captura y transmisión de información del Programa de Resultados ElectORAles Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario Local 2020-2021.	11 de enero, 2021.
Correo electrónico de la DEOE, con Tarjeta Informativa de la DEVySPE <b>020/2021</b> anexa, en la que se comparte oficio de UNICOM, con Anexo.	13 de enero, 2021.
<b>OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES UNICOM:</b>	<b>ÚLTIMO OFICIO INE</b>
Derivado de la revisión y análisis del documento se identificó que el IEM dio atención a la mayoría de las observaciones emitidas por la Unidad Técnica en el mes de diciembre del 2020, sin embargo, algunas de ellas no han sido atendidas y se detallan en el Anexo adjunto al oficio, con la finalidad de que	11 de enero, 2021.



### Informe Parcial de Actividades

puedan ser consideradas en las actividades de implementación del PREP para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	
<b>APORTACIONES COTAPREP:</b>	<b>PERIODO</b>
<p>Durante estos meses previos a la aprobación del Proceso Técnico Operativo (PTO) del PREP, por parte del Consejo General del IEM, los integrantes del COTAPREP revisaron y, en diversas reuniones internas de trabajo virtuales, manifestaron inquietudes y emitieron observaciones técnicas en relación con el PTO, las cuales fueron tomadas en consideración en la elaboración del documento.</p> <p><b>Nota:</b> <i>Para información más detallada, ver los informes del COTAPREP de los meses de noviembre y diciembre, 2020.</i></p>	Noviembre, Diciembre 2020 - Enero 2021.
<b>ESTATUS:</b>	<b>OFICIO y SESIÓN IEM</b>
<p>La DEOE envió documento al INE que contiene las puntualizaciones solicitadas por UNICOM.</p> <p>En Sesión Extraordinaria del Consejo General del IEM se aprobaron las últimas puntualizaciones hechas por UNICOM al PTO.</p>	14 y 23 de enero, 2021, respectivamente.

**Informe Parcial de Actividades**

<b>ACTIVIDAD CALENDARIZADA COTAPREP:</b>	
Revisar el <b>Primer estimado de la cantidad de Actas PREP</b> que se prevé acopiar en cada CATD, así como la relación de casillas a las que pertenecen.	
<b>INSUMOS COMPARTIDOS Y REVISADOS POR LOS INTEGRANTES:</b>	<b>FECHAS RECEPCIÓN COTAPREP</b>
Correos electrónicos de la DEOE con el Primer estimado de la cantidad de Actas PREP que se prevé acopiar por los CATD, así como la relación de casillas a la que pertenecen.	5 y 7 de enero, 2021.
Correo electrónico de la DEOE, con Tarjeta Informativa de la DEVySPE <b>035/2021</b> anexa, en la que se comparte oficio de UNICOM.	18 de enero, 2021.
<b>OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES UNICOM:</b>	<b>ÚLTIMO OFICIO INE</b>
Se observa que no se especifica la cantidad de Actas PREP que se prevé acopiar en cada uno de los CATD, así como la relación de casillas a las que pertenecen; en este sentido, se solicita al IEM que complemente la información remitida con las consideraciones señaladas y envíe nuevamente el documento al INE.	14 de enero, 2021.
<b>ESTATUS:</b>	<b>FECHA</b>
Se dio cumplimiento a la solicitud del INE. Primer Estimado.	A la última semana enero, 2021.

**Informe Parcial de Actividades**

<b>ACTIVIDADES CALENDARIZADAS COTAPREP:</b>	
<p>Revisar de forma general, el <b>Proyecto de Acuerdo por el que se determina la ubicación de los CATD y, en su caso, CCV, por el que se instruye su instalación y habilitación</b>, con la finalidad de tener en consideración los recursos materiales e infraestructura que puedan requerirse, cuya versión final deberá estar en el mes de febrero.</p> <p>Revisar el <b>Proyecto de Acuerdo por el que se instruye a los Consejos Distritales o Municipales del IEM, según corresponda, para que supervisen las actividades relacionadas con la implementación y operación del PREP en los CATD y, en su caso, CCV</b>, cuya versión final deberá estar en el mes de febrero.</p>	
<b>INSUMOS COMPARTIDOS Y REVISADOS POR LOS INTEGRANTES:</b>	<b>FECHAS RECEPCIÓN COTAPREP</b>
<p>Correos electrónicos de la DEOE con el Proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán por el que se determina la ubicación de los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD), así como del Centro de Captura y Verificación (CCV); y se instruye a los Consejos Distritales y Municipales, según corresponda, para que supervisen las actividades relacionadas con la implementación y operación del Programa de Resultados Preliminares en los CATD.</p>	5 y 7 de enero, 2021.
<p>Correo electrónico de la DEOE, con Tarjeta Informativa de la DEVySPE <b>035/2021</b> anexa, en la que se comparte oficio de UNICOM.</p>	18 de enero, 2021.
<b>OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES UNICOM:</b>	<b>ÚLTIMO OFICIO INE</b>
<p>En el segundo punto del Proyecto de Acuerdo por el que se determina la ubicación de los CATD, así como del CCV; únicamente se considera la ubicación e instalación de un CCV.</p>	14 de enero, 2021.





### Informe Parcial de Actividades

<p>Se recomienda considerar la factibilidad y viabilidad de instalar un CCV adicional al determinado, lo anterior, como parte del esquema de continuidad de operaciones del PREP, previendo de esta manera que ante la presentación de cualquier situación atípica, extraordinaria, fortuita o de fuerza mayor, no se vean afectadas las actividades desarrolladas en la materia; previendo mecanismos de contingencia para su ubicación, instalación, habilitación y operación en los supuestos de caso fortuito o fuerza mayor, así como instruir a los consejos locales, distritales o municipales, según corresponda, para que supervisen las actividades relacionadas con la implementación y operación de PREP en los CATD y, en su caso, en los CCV.</p>	
<b>ESTATUS:</b>	<b>FECHA</b>
<p>El IEM informó al INE la razón de solamente considerar la instalación de un CCV.</p> <p>Proyecto.</p>	<p>A la última semana enero, 2021.</p>

**Informe Parcial de Actividades**

<b>ACTIVIDAD CALENDARIZADA COTAPREP:</b>	
Revisar de forma general, el <b>Proyecto de instrumento jurídico celebrado entre el IEM y el tercero que lo auxilie en la implementación y operación del PREP, así como su anexo técnico</b> , cuya versión final deberá estar en el mes de febrero.	
<b>INSUMOS COMPARTIDOS Y REVISADOS POR LOS INTEGRANTES:</b>	<b>FECHAS RECEPCIÓN COTAPREP</b>
<p>Correos electrónicos de la DEOE con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Proyecto de instrumento jurídico celebrado entre el Instituto Electoral de Michoacán y el tercero que lo auxilie en la implementación y operación del PREP.</li> <li>Proyecto de anexo técnico para la implementación y operación del Programa de Resultados ElectORAles Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario Local 2020-2021, en el Estado de Michoacán. (Generado en colaboración con la Coordinación de Informática).</li> </ul>	5 y 7 de enero, 2021.
Correo electrónico de la DEOE, con Tarjeta Informativa de la DEVySPE <b>035/2021</b> anexa, en la que se comparte oficio de UNICOM.	18 de enero, 2021.
<b>OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES UNICOM:</b>	<b>ÚLTIMO OFICIO INE</b>
Se informa que la Unidad Técnica se encuentra realizando la revisión y análisis de dichos documentos, a efecto de emitir, en su caso, las observaciones y recomendaciones necesarias.	14 de enero, 2021.
<b>ESTATUS:</b>	<b>FECHA</b>
Proyectos.	A la última semana enero, 2021.

**Informe Parcial de Actividades**

<b>ACTIVIDAD CALENDARIZADA COTAPREP:</b>	
Revisar y, en su caso, sugerir mejoras al <b>Proyecto (de la interfaz) del prototipo navegable del sitio de publicación y formato de bases de datos</b> que se utilizarán en la operación del PREP.	
<b>INSUMOS COMPARTIDOS Y REVISADOS POR LOS INTEGRANTES:</b>	<b>FECHAS RECEPCIÓN COTAPREP</b>
Correo electrónico de la DEOE con Ligas generadas, en colaboración con la Coordinación de Informática, para consultar los Proyectos de prototipo navegable del sitio de publicación y formato de bases de datos que se utilizarán en la operación del PREP.	7 de enero, 2021.
Correo electrónico de la DEOE, con Tarjeta Informativa de la DEVySPE <b>035/2021</b> anexa, en la que se comparte oficio de UNICOM.	18 de enero, 2021.
<b>OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES UNICOM:</b>	<b>ÚLTIMO OFICIO INE</b>
Se informa que la Unidad Técnica se encuentra realizando la revisión y análisis del contenido de las Ligas, a efecto de emitir, en su caso, las observaciones y recomendaciones necesarias.	14 de enero, 2021.
<b>APORTACIONES COTAPREP:</b>	<b>PERIODO</b>
Durante estos meses, los integrantes del COTAPREP participaron en capacitaciones virtuales en torno a este tema, a su vez, en diversas reuniones internas de trabajo virtuales, manifestaron inquietudes y emitieron observaciones técnicas al prototipo navegable del sitio de publicación y formato de bases de datos que se utilizarán en la operación del PREP, las cuales han sido tomadas en consideración en la elaboración del	Diciembre 2020 – Enero 2021.



### Informe Parcial de Actividades

<p>Proyecto de Prototipo, por parte de la Coordinación de Informática del IEM.</p> <p><b>Nota:</b> Para más detalle, ver el Informe del COTAPREP del mes de diciembre, 2020, y su respectivo Anexo: Tarjeta Informativa de la <i>Reunión de capacitación virtual sobre el Prototipo navegable y base de datos del PREP</i> impartida por la UNICOM, elaborada por la Ing. Karen L. Oseguera A., integrante COTAPREP, IEM.</p>	
<b>ESTATUS:</b>	<b>FECHA</b>
Proyectos	A la última semana enero, 2021.

**Informe Parcial de Actividades**

<b>ACTIVIDAD CALENDARIZADA COTAPREP:</b>	
Revisar la <b>lista de los candidatos a entes auditores</b> , así como su experiencia en materia de auditorías en esta materia.	
<b>INSUMOS COMPARTIDOS Y REVISADOS POR LOS INTEGRANTES:</b>	<b>FECHAS RECEPCIÓN COTAPREP</b>
<p>En la Reunión Interna de Trabajo, virtual, entre los integrantes del COTAPREP y el Secretario Técnico, éste último dio a conocer, de forma preliminar, la lista de instituciones académicas del estado de Michoacán a las que se les giraron oficios de invitación para fungir como entes auditores del PREP.</p> <p>Entre ellas destaca la invitación al Instituto Tecnológico de Morelia, institución de enseñanza superior perteneciente al sistema Tecnológico Nacional de México, que ha fungido como ente auditor en los Procesos ElectORAles Locales 2015 y 2018, con resultados óptimos.</p>	Reunión de Trabajo, 6 de enero, 2021.
Correo electrónico de la DEOE, con Tarjeta Informativa de la DEVySPE <b>025/2021</b> anexa, en la que se comparte oficio de UNICOM, con Anexos.	14 de enero, 2021.
<b>OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES UNICOM:</b>	<b>ÚLTIMO OFICIO INE</b>
La Unidad Técnica con el apoyo del Comité Técnico Asesor del PREP (COTAPREP) Federal 2020-2021 realizó la actualización del " <b>Documento base para la elaboración del anexo técnico para la contratación del ente auditor del Programa de Resultados ElectORAles Preliminares</b> "	12 de enero, 2021.
<b>ESTATUS:</b>	<b>FECHA</b>
En elaboración del Proyecto de instrumento jurídico a celebrarse entre el IEM y el ente auditor, así como su anexo técnico, utilizando el <i>Documento Base</i> compartido por el INE.	A la última semana enero, 2021.

### III. RESUMEN DE DOCUMENTOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LOS INTEGRANTES DEL COTAPREP

DOCUMENTO COMPARTIDO Y REVISADO POR LOS INTEGRANTES: Tarjeta Informativa DEVySPE 025/2021	FECHA RECEPCIÓN COTAPREP
Actualización del <i>Manual del manejo de inconsistencias en las Actas PREP.</i>	14 de enero, 2021.
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES UNICOM:	FECHA OFICIO INE
<p>La actualización del <i>Manual</i> establece la forma en la que se tratarán las inconsistencias que se presenten en las Actas PREP, a fin de dar cumplimiento a lo establecido en los Anexos 13 y 18.5 del Reglamento de Elecciones, así como a la Estrategia de seguimiento y asesoría a la implementación de los PREP en los PEL 2020-2021.</p> <p>El objetivo del <i>Manual</i> es brindar apoyo para que los OPL tengan presente el adecuado manejo de las inconsistencias que se presenten en las Actas PREP, y sirva de base durante las capacitaciones que realizarán al personal que se encargará de las labores de captura y verificación.</p>	12 de enero, 2021.

**Informe Parcial de Actividades**

DOCUMENTO COMPARTIDO Y REVISADO POR LOS INTEGRANTES: Tarjeta Informativa DEVySPE <b>028/2021</b>	FECHAS RECEPCIÓN COTAPREP
<p><b>Acuerdo INE/CCOE004/2021</b>, aprobado en la Primera Sesión de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral del INE, en el cual se acordaron las modificaciones técnicas y operativas al Anexo 13 relativo a los Lineamientos del PREP, así como al Anexo 18.5 relativo a la estructura de los archivos CSV para el tratamiento de la base de datos correspondiente al PREP, ambos del Reglamento de Elecciones.</p>	<p>14 de enero, 2021.</p>
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES UNICOM:	FECHA OFICIO INE
<p>Con el objetivo de que, en términos de las atribuciones, se ejecuten las actividades inherentes a la implementación y operación del PREP, se establece la inclusión de “nuevos” entregables:</p> <p>Documento por el que se informe la <b>instalación de la Comisión</b> en la que se reporten los trabajos de implementación y operación del PREP.</p> <p>Plan de trabajo y calendario de sesiones y <b>reuniones formales de trabajo del COTAPREP con las representaciones de partidos políticos</b> y, en su caso, candidaturas independientes.</p> <p><b>Plan de trabajo</b> para la implementación del <b>PREP, revisado por el COTAPREP.</b></p>	<p>13 de enero, 2021.</p>
ESTATUS:	
<p>La DEOE envió al INE las documentales que corroboran que tanto el IEM como el COTAPREP han cumplido con los “nuevos” entregables solicitados por UNICOM.</p>	<p>A la última semana enero, 2021.</p>

**Informe Parcial de Actividades**

<b>ACTIVIDAD Y DOCUMENTOS DE LA UNIDAD TÉCNICA DE VINCULACIÓN CON LOS ORGANISMOS PÚBLICOS LOCALES (UTVOPL) Y UNICOM, REVISADOS POR LOS INTEGRANTES:</b>  Tarjeta Informativa DEVySPE <b>030/2021</b>	<b>FECHAS</b>
<p>Programa de Reuniones temáticas INE-OPL:</p> <p>Asistencia a la Primera reunión, <b><i>Desarrollo e implementación de los PREP.</i></b></p> <p>Presentación compartida por UNICOM: <b><i>Consideraciones en materia del Programa de Resultados Electorales Preliminares para los Procesos Electorales Locales 2020-2021.</i></b></p>	<p><b>CIRCULAR INE:</b></p> <p>12 de enero, 2021.</p> <p><b>ACTIVIDAD Y DOCUMENTOS COTAPREP:</b></p> <p>13, 14 y 15 de enero, 2021.</p>
<b>DOCUMENTO GENERADO POR COTAPREP:</b> <b>* ANEXO:</b>	<b>FECHA</b>
<p>Informe de la Reunión <b><i>Desarrollo e implementación de los PREP</i></b>, elaborado por el M.G.T.I Miguel Ángel Acuña L., integrante COTAPREP, IEM.</p>	<p>15 de enero, 2021.</p>



## ANEXO

### Tarjeta Informativa

#### Reunión “Desarrollo e implementación de los PREP”

Morelia, Mich., a 15 de enero del 2021

El día 14 de enero de los actuales, se llevó a cabo por parte del personal de UNICOM la reunión virtual denominada “Desarrollo e implementación de los PREP” la cual tuvo como finalidad el llevar a cabo un recordatorio sobre los puntos relevantes que deben considerarse para el debido desarrollo de los PREP, ya sea por un desarrollado propio o por un tercero. Asimismo, el dar a conocer las últimas modificaciones a los anexos del Reglamento de Elecciones y el esquema de seguimiento técnico que se ha establecido.

En la reunión se desglosaron 7 temas específicamente.

- Marco normativo
- COTAPREP
- Terceros
- Auditoría
- Modificaciones a la interfaz
- Pruebas y simulacros
- Información relevante

Se abordó el tema de PREP en el cual se indica que este programa cuenta con nuevas características, novedades y actualizaciones realizadas en estas últimas fechas, las cuales tienen como la finalidad dar una orientación encaminada a tener claras las directrices y lineamientos de este programa.

#### ➤ **Marco Normativo.**

En la instancia se indicó que el Programa de Resultados ElectORAles Preliminares (PREP), es un mecanismo electoral cuya finalidad es la de proveer los resultados preliminares los cuales no son definitivos, estos resultados tienen un carácter informativo estrictamente emanado de la captura, digitalización y publicación de los datos registrados en las Actas de Escrutinio y Cómputo (AEC) de las casillas que se reciben en los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD), haciendo hincapié en que no tiene efectos jurídicos y no declara el resultado final del proceso. Acorde a normativa de la Ley General de Instituciones y Procedimientos ElectORAles, se realizaron modificaciones auspiciadas en el marco de la

## **Informe Parcial de Actividades**

comisión de Capacitación y Organización Electoral, al reglamento de Elecciones, específicamente al anexo 13 (Lineamientos del PREP), así como del anexo 18.5 (Estructura de los archivos CSV), dentro de las principales modificaciones realizadas al anexo 13 destacan 1) el llevar a cabo las pruebas de funcionalidad previas a la ejecución de los simulacros 2) El conformar una comisión en la cual se presenten los avances del PREP y 3) La inclusión y fortalecimiento de entregables. Asimismo, con la finalidad de dar una estructura más eficiente a la base de datos relativa al PREP se realizaron modificaciones sustanciales en el apartado de resultados de la votación, ya que se modificó el orden de los campos de candidaturas independientes y coaliciones de partidos políticos en las tablas en donde se contabilizan los resultados para gubernatura, los resultados para diputaciones locales así, como en los resultados de los ayuntamientos, realizándose de igual manera los cambios en los formatos de actas aprobados.

### ➤ **COTAPREP.**

En este apartado en específico se recalcó las atribuciones del COTAPREP (Consejo Técnico Asesor para el Programa de Resultados Preliminares), en las cuales resaltan el asesorar y dar seguimiento en los siguientes rubros como lo son 1) la implementación y operación de los mecanismos para llevar a cabo el PREP, 2) la construcción de todos los módulos del sistema informático del PREP, 3) la instalación y operación de los equipos de digitalización y captura, 4) las medidas de seguridad desde el procesamiento de la información hasta su publicación en el portal designado para tal efecto y 5) la capacitación del personal que participara en la implementación y operación del PREP.

También destacan dentro de las funciones del COTAPREP el realizar estudios y propuestas en el desarrollo y optimización del PREP, así como el verificar de forma integral que la información a publicarse por parte del PREP se apegue en su totalidad a los formatos determinados por el instituto. Asimismo, hacer el acompañamiento minucioso al presenciar la ejecución de todos los simulacros del PREP.

El COTAPREP debe de tener presente en todo momento la consideración de realizar la socialización de observaciones y recomendaciones que emanen de parte del INE para el PREP. Debemos de recalcar que debe de existir una comunicación estrecha en el Consejo General del OPL y el COTAPREP.

### ➤ **TERCERO.**

En la implementación por terceros se debe de llevarse a cabo un a revisión minuciosa con la finalidad de conocer y verificar la experiencia y capacidad por parte de esta figura para poder llevar a cabalidad el proceso requerido, así como dar puntual seguimiento a 1) los plazos en los cuales se debe de hacer la selección y contratación de la figura del tercero, 2) la integración del instrumento jurídico y su anexo técnico, 3) los procesos administrativos y 4) los informes generados por el tercero.

## **Informe Parcial de Actividades**

### ➤ **AUDITORÍA.**

Para este rubro en específico se hizo recomendaciones puntuales en los alcances que debe de llevarse a cabo por parte del ente auditor como lo son 1) pruebas funcionales de caja negra, con la finalidad de evaluar el proceso de integridad en la información y la generación de resultados preliminares, 2) análisis de vulnerabilidades, considerando las pruebas de penetración y revisión de configuraciones a la infraestructura tecnológica del PREP.

De igual manera se hizo hincapié en que el auditor debe contar con personal especializado en las áreas de desarrollo de software, infraestructura tecnológica y seguridad informática.

### ➤ **MODIFICACIONES A LA INTERFAZ.**

Para este rubro en se mostró e indico a través de una imagen los cambios realizados a la interfaz correspondiente a Gubernatura, Diputaciones y Ayuntamientos, además de indicar la nueva funcionalidad para conocer y consultar los resultados de tu casilla mediante los datos de sección y el primer apellido del votante.

### ➤ **PRUEBAS Y SIMULACROS.**

Se hizo énfasis en que al sistema se le deberán de realizar pruebas que incluyan en su totalidad los componentes de acuerdo a todas las funcionalidades establecidas en el diseño del Proceso Técnico Operativo aprobado. Estas pruebas deberán de llevarse a cabo por lo menos tres semanas antes a la ejecución del primer simulacro (16 de mayo) y a más tardar, mes y medio antes del día de la jornada electoral (21 de abril), además de que debe de contar con la participación presencial de las y los integrantes del COTAPREP y el ente auditor. Las pruebas deben de procesar la cantidad de actas que permita verificar los distintos flujos del funcionamiento integral del sistema informático del PREP. Si como resultado de la prueba no fuera posible verificar el correcto funcionamiento del sistema, se deberán ejecutar las pruebas necesarias hasta cumplir con el objetivo de la misma.

Se hizo mención de las consideraciones que se deben de cumplir previo a la realización de los simulacros 1) el haber realizado las pruebas integrales al sistema, 2) que se encuentre concluida la auditoría a los distintos componentes de hardware y software, 3) que se encuentre contratado y capacitado al personal operativo, además de verificar que todos los CATD y CCV se encuentren instalados y habilitados.

En el simulacro se debe de llevar la operación integra de todas las fases contempladas en el Proceso Técnico Operativo (PTO), además de la participación de todo el personal, la operación de toda la infraestructura – equipo, el procesamiento de, al menos, la cantidad de Actas de Escrutinio y Cómputo esperadas en la Jornada Electoral, asimismo permitirá la aplicación total o parcial del plan de continuidad.

## **Informe Parcial de Actividades**

### ➤ **INFORMACIÓN RELEVANTE.**

Aquí se dieron a conocer fechas relevantes en las actividades para la implementación del PREP 2021.

- Aprobación del registro de candidaturas (4 de marzo al 4 de mayo)
- Definición de las Listas Nominales. (14 de mayo)
- Fecha máxima del registro de representaciones de partidos políticos y, en su caso, candidaturas independientes. (4 de mayo)
- Definición del catálogo de casillas aprobadas. (15 de abril)
- Definición de mecanismos de recolección y traslado de los paquetes electorales. (30 de abril).

De igual manera el término de la reunión virtual se estableció y recalco el compromiso por parte de la UNICOM de seguir generando a la brevedad sesiones/reuniones con la finalidad de abarcar los diversos temas enfocados a tener y generar el conocimiento esencial para llevar a cabo el proceso electoral 2021.

El presente informe fue presentado en la Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor en Materia del Programa de Resultados ElectORAles Preliminares del 27 de enero de 2021.